

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 1
		Revizia 0 Exemplar nr. 2

NR. 3 / 05.04.2021

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

Aprobat în CA
08.04.2021
Whil

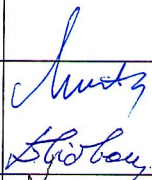
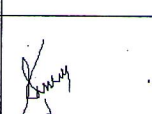
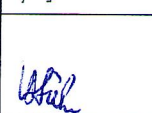


Pentru prelungirea duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2021-2022, pentru cadrele didactice care au dobândit cel puțin definitivarea în învățământ sau care promovează examenul național de definitivare în învățământ sesiunea 2021, care au obținut nota sau media de repartizare minimum 7 (șapte) la concursurile naționale, sesiunile 2020, 2019, respectiv 2020, 2019, 2018 și/sau 2017 pentru învățători/institutori/profesori pentru învățământ primar

Cod: PO-08

Ediția 1, Revizia 0, Data 02.04.2021

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii documentate:

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
1	Elaborat	Guțu Marinela Ciobanu Dana -Mihaela	Inspectori școlari pentru managementul resurselor umane	02.04.2021	
2	Verificat	Țincu Elena	Inspector școlar general adjunct		
3	Avizat	Țincu Elena	Inspector școlar general adjunct		
4	Aprobat	Sîrbu Adelina-Veronica	Inspector școlar general		

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale

Nr. crt.	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
2.1.	Ediția 5	-	-	02.04.2021

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 1
		Revizia 0 Exemplar nr. 2

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale

	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Departament	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
3.1	Aplicare	1	Unități de învățământ din județul Giurgiu	Director			
3.2	Informare	1	Managementul resurselor umane	Inspectori școlari pentru managementul resurselor	Guțu Marinela Ciobanu Dana - Mihaela		<i>[Signature]</i>
3.3	Evidență	2	Managementul resurselor umane	Inspectori școlari pentru managementul	Guțu Marinela Ciobanu Dana - Mihaela		<i>[Signature]</i>
3.4	Arhivare	3	Arhivă	Secretar-arhivar	Bănuță Luminița		<i>[Signature]</i>

4. Scopul procedurii

- stabilește modul de realizare a etapei de mobilitate;
- stabilește modalitatea de realizare a prelungirii duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2021-2022, pentru cadrele didactice care au dobândit cel puțin definitivarea în învățământ sau care promovează examenul național de definitivare în învățământ sesiunea 2021, care au obținut nota sau media de repartizare minimum 7 (șapte) la concursurile naționale, sesiunile 2020, 2019, respectiv 2020, 2019, 2018 și/sau 2017 pentru învățători/institutori/profesori pentru învățământ primar;
- asigură existența documentației adecvate derulării etapei;
- sprijină conducerea unității de învățământ și cadrele didactice în aplicarea prevederilor Metodologiei-cadru.

5. Domeniul de aplicare

Activitatea la care se referă procedura operațională

- etapa de mobilitate reglementată la art. 63 și art. 87 din Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2021-2022, aprobată prin O.M.E.C. nr. 5991/11.11.2020.

6. Documente de referință

- deciziile de numire/transfer/repartizare pe post/catedră ale cadrelor didactice titulare.
- prevederile din Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2021-2022, anexă la Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 5991/11.11.2020.
- Legea Educației nr. 1/2011.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 1 Revizia 0
	Prelungirea duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2021-2022, pentru cadrele didactice care au dobândit cel puțin definitivarea în învățământ sau care promovează examenul național de definitivare în învățământ sesiunea 2021, care au obținut nota sau media de repartizare minimum 7 (șapte) la concursurile naționale, sesiunile 2020, 2019, respectiv 2020, 2019, 2018 și/sau 2017 pentru învățători/institutori/profesori pentru învățământ primar	Exemplar nr. 2

7. Definiții, abrevieri

Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau actul care definește termenul
1	Procedură operațională	Prezentarea formalizată, în scris a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual.
2	Ediție a unei proceduri	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată.
3	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare a uneia sau mai multor componente ale unei proceduri operaționale, acțiuni ce au fost aprobate și difuzate.

Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1 .	P.O.	Procedura operațională
2 .	E	Elaborare
3 .	V	Verificare
4 .	A	Aprobare
5 .	Ap.	Aplicare
6 .	Ah.	Arhivare

8. Descrierea procedurii operaționale

8.1 Generalități

Procedura se aplică de către membrii comisiei de mobilitate de la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Giurgiu

8.2 Modul de lucru

A. Prelungirea duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2021-2022, pentru cadrele didactice care au dobândit cel puțin definitivarea în învățământ sau care promovează examenul național de definitivare în învățământ sesiunea 2021, care au obținut nota sau media de repartizare minimum 7 (șapte) la concursurile naționale, sesiunile 2020, 2019, respectiv 2020, 2019, 2018 și/sau 2017 pentru învățători/institutori/profesori pentru învățământ primar

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 1 Revizia 0
	Prelungirea duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2021-2022, pentru cadrele didactice care au dobândit cel puțin definitivarea în învățământ sau care promovează examenul național de definitivare în învățământ sesiunea 2021, care au obținut nota sau media de repartizare minimum 7 (șapte) la concursurile naționale, sesiunile 2020, 2019, respectiv 2020, 2019, 2018 și/sau 2017 pentru învățători/institutori/profesori pentru învățământ primar	Exemplar nr. 2

În condițiile art. 63:

- Posturile didactice/catedrele rămase vacante/rezervate după derularea etapelor de mobilitate anterioare se ocupă cu prioritate de cadrele didactice care beneficiază de prelungirea duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2021-2022, care au dobândit cel puțin definitivarea în învățământ, în baza notei/mediei de repartizare minimum 7 (șapte) obținute la concursurile naționale, sesiunile 2020, 2019, respectiv 2020, 2019, 2018 și/sau 2017 pentru învățători/institutori/profesori pentru învățământ primar, iar ulterior nu au obținut note sub 5 (cinci) la proba scrisă în cadrul următoarelor concursuri naționale în specialitatea postului didactic/catedrei solicitat(e), care respectă cumulativ și celelalte condiții prevăzute la art. 4 alin. (15) și (18), respectiv la art. 4 alin. (16) și (18) pentru învățători/institutori/profesori pentru învățământul primar, cu acordul consiliilor de administrație ale unităților de învățământ/CMBRAE/CJRAE, după caz.
- În această etapă consiliile de administrație ale unităților de învățământ/CMBRAE/CJRAE emit și acorduri de principiu pentru prelungirea duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în anul școlar 2021-2022, pentru posturile didactice/catedrele care se pot vacanta ulterior, respectiv pentru cadrele didactice înscrise la examenul național pentru obținerea definitivării în învățământ, sesiunea 2021, care respectă cumulativ celelalte condiții prevăzute la alin. (1). Persoana îndreptățită are dreptul de a contesta hotărârea consiliului de administrație al unității de învățământ/CMBRAE/CJRAE, printr-o cerere scrisă, adresată conducerii unității de învățământ, în termen de 24 de ore de la comunicarea acesteia. Contestația reprezintă plângerea prealabilă reglementată de art. 7 din Legea nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare și se soluționează de către consiliul de administrație al unității de învățământ, în termen de 48 de ore de la înregistrare. Hotărârea consiliului de administrație al unității de învățământ/CMBRAE/CJRAE privind contestația este definitivă și poate fi atacată numai la instanța de contencios administrativ. Persoana nemulțumită de răspunsul primit la contestație are dreptul de a se adresa instanței de contencios administrativ competente.
- Dacă în această etapă un post didactic/o catedră este solicitat(ă) de mai multe cadre didactice se aplică criteriile de departajare prevăzute la art. 4 alin. (17).

B. Prelungirea duratei contractelor individuale de muncă în anul școlar 2021-2022, pentru personalul didactic de predare angajat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată

În condițiile art. 87:

- Posturile didactice/catedrele rămase vacante/rezervate după etapa de detașare la cerere prin concurs specific se ocupă de cadrele didactice calificate, angajate cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, care beneficiază de prelungirea contractului individual de muncă pe perioadă determinată în anul școlar 2021-2022, în condițiile prevăzute la art. 4 alin. (15) și (18), respectiv la art. 4 alin. (16) și (18) pentru învățători/institutori/profesori pentru învățământ primar, în baza acordurilor de principiu emise de consiliile de administrație ale unităților de învățământ/CMBRAE/CJRAE, după caz.
- În această etapă consiliile de administrație ale unităților de învățământ/CMBRAE/CJRAE pot emite acorduri de principiu de prelungire a duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în anul școlar 2021-2022 pentru posturile didactice care se pot vacanta ulterior cadrelor didactice care se încadrează în prevederile alin. (1). Persoana îndreptățită are dreptul de a contesta hotărârea consiliului de administrație al unității de învățământ, printr-o cerere scrisă, adresată conducerii unității de învățământ, în termen de 24 de ore de la comunicarea acesteia. Contestația se soluționează conform prevederilor art. 4 alin. (20).
- Candidații care beneficiază de prelungirea duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în anul școlar 2021-2022 ocupă posturile didactice/catedrele vacante/rezervate în perioada prevăzută în Calendar.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 1 Revizia 0
 GIURGIU	Prelungirea duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2021-2022, pentru cadrele didactice care au dobândit cel puțin definitivarea în învățământ sau care promovează examenul național de definitivare în învățământ sesiunea 2021, care au obținut nota sau media de repartizare minimum 7 (șapte) la concursurile naționale, sesiunile 2020, 2019, respectiv 2020, 2019, 2018 și/sau 2017 pentru învățători/institutori/profesori pentru învățământ primar	Exemplar nr. 2

8.2.1 Derularea activităților:

Stabilirea prelungirii duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2021-2022, pentru cadrele didactice angajate cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, care au dobândit cel puțin definitivarea în învățământ, în baza notei sau mediei de repartizare minimum 7 (șapte) obținute la concursurile de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, sesiunile 2020 și/sau 2019, respectiv 2020, 2019, 2018 și/sau 2017 pentru învățători/institutori/profesori pentru învățământ primar, pentru finalizarea ciclului primar la aceeași clasă de elevi, conform prevederilor art. 63 din Metodologie;

a) depunerea și înregistrarea la secretariatele unităților de învățământ, a cererilor personalului didactic angajat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, în vederea prelungirii duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în anul școlar 2021-2022, conform prevederilor art. 63 din Metodologie;

Perioada: 14-20 aprilie 2021

b) discutarea și analizarea de către consiliile de administrație ale unităților de învățământ, a cererilor depuse, comunicarea, de către consiliile de administrație ale unităților de învățământ, inspectoratului școlar și cadrelor didactice, a acordului de principiu/refuzului privind prelungirea duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în anul școlar 2021-2022, conform prevederilor art. 63 din Metodologie

Până la 21 aprilie 2021

c) reactualizarea dosarelor personale, la inspectoratele școlare, a cadrelor didactice care au primit acordul de principiu privind prelungirea duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în anul școlar 2021-2022, conform prevederilor art. 63 din Metodologie; verificarea dosarelor și a situațiilor transmise de unitățile de învățământ, de către comisia județeană de mobilitate;

Perioada: 22-28 aprilie 2021

d) verificarea și avizarea dosarelor cadrelor didactice de către comisia județeană de mobilitate;

Perioada: 23 aprilie-6 mai 2021

9. Responsabilități

Nr. crt.	Activitatea	Responsabil
1.	Depunerea cererilor cadrelor didactice la secretariatele unităților de învățământ	Cadrele didactice
2.	Discutarea și analizarea de către consiliile de administrație ale unităților de învățământ, a cererilor depuse	Consiliile de administrație ale unităților de învățământ
3.	Reactualizarea dosarelor personale, la inspectoratele școlare, de către comisia județeană de mobilitate	Comisia județeană de mobilitate
4.	Emiterea și comunicarea deciziilor de repartizare	Inspectorul școlar general

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 1 Revizia 0
 GIURGIU	Prelungirea duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2021-2022, pentru cadrele didactice care au dobândit cel puțin definitivarea în învățământ sau care promovează examenul național de definitivare în învățământ sesiunea 2021, care au obținut nota sau media de repartizare minimum 7 (șapte) la concursurile naționale, sesiunile 2020, 2019, respectiv 2020, 2019, 2018 și/sau 2017 pentru învățători/institutori/profesori pentru învățământ primar	Exemplar nr. 2

10. Formular evidență modificări

Nr. crt.	Ediția	Data ediției	Revizia	Data reviziei	Nr. pag.	Descriere modificare	Semnătura conducătorului departamentului
1.	5		4				

11. Formular analiză procedură

Nr. crt.	Compartiment	Nume și prenume conductor compartiment	Înlocuitor de drept sau delegat	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil		
				Semnătura	Data	Observații	Semnătura	Data
1	Managementul resurselor umane							

12. Lista de difuzare a procedurii

Nr. ex.	Compartiment	Nume și prenume / funcția	Data primirii	Semnătură	Data retragerii	Data intrării în vigoare a procedurii	Semnătura
1	Managementul resurselor umane	Guțu Marinela Ciobanu Dana inspectori școlar		 			 
2	Unitățile de învățământ	Directori					
3	Arhiva						

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 1 Revizia 0
	Prelungirea duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2021-2022, pentru cadrele didactice care au dobândit cel puțin definitivarea în învățământ sau care promovează examenul național de definitivare în învățământ sesiunea 2021, care au obținut nota sau media de repartizare minimum 7 (șapte) la concursurile naționale, sesiunile 2020, 2019, respectiv 2020, 2019, 2018 și/sau 2017 pentru învățători/institutori/profesori pentru învățământ primar	Exemplar nr. 2

CUPRINS

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii documentate	1
2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale.....	1
3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția procedurii operaționale	2
4. Scopul procedurii	2
5. Domeniul de aplicare	2
6. Documente de referință.....	3
7. Definiții, abrevieri.....	3
8. Descrierea procedurii operaționale	4
9. Responsabilități.....	5
10. Formular evidență modificări	6
11. Formular analiză procedură	6
12. Lista de difuzare a procedurii	6
13. Cuprins	7
14. Anexa	8

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 1 Revizia 0
	Prelungirea duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2021-2022, pentru cadrele didactice care au dobândit cel puțin definitivarea în învățământ sau care promovează examenul național de definitivare în învățământ sesiunea 2021, care au obținut nota sau media de repartizare minimum 7 (șapte) la concursurile naționale, sesiunile 2020, 2019, respectiv 2020, 2019, 2018 și/sau 2017 pentru învățători/institutori/profesorii pentru învățământ primar	Exemplar nr. 2

Rezultatul probei intensiv-bilingv din 2020: _____
 Proba orală la limba de predare 1 din 2020: _____
 Rezultatul probei de limbă 1 din 2020: _____
 Proba orală la limba de predare 2 din 2020: _____
 Rezultatul probei de limbă 2 din 2020: _____

Prezint următoarea situație:

a) Sunt absolvent(ă) a(l) (Univ., A.S.E., Inst. Pol., IP-3 ani, Colegiu, Șc. de maiștri, Șc. postliceală, Lic. ped.) (*studiile relevante pentru ocuparea postului didactic prin prelungirea contractului*) _____

_____ Facultatea _____
 _____ promoția _____ (zi/îf, seral, f.r., id),
 specializarea/specializările _____

_____, cu media la _____

examenul de stat (licență)/absolvire _____; absolvent(ă) al (a) cursurilor postuniversitare _____, cu durata studiilor de _____ ani, specializarea/domeniul _____

_____, promoția _____ (zi/îf, seral, f.r., ff., id).

Sunt absolvent(ă) a(l) (Univ., A.S.E., Inst. Pol., IP-3 ani, Colegiu, Șc. de maiștri, Șc. postliceală, Lic. ped.) (*studiile relevante pentru ocuparea postului didactic prin prelungirea contractului*) _____

_____ Facultatea _____
 _____ promoția _____ (zi/îf, seral, f.r., id),
 specializarea/specializările _____

_____, cu media la _____
 examenul de stat (licență)/absolvire _____; absolvent(ă) al (a) cursurilor postuniversitare _____, cu durata studiilor de _____ ani, specializarea/domeniul _____

_____, promoția _____ (zi/îf, seral, f.r., ff., id).

Sunt absolvent(ă) a(l) (Univ., A.S.E., Inst. Pol., IP-3 ani, Colegiu, Șc. de maiștri, Șc. postliceală, Lic. ped.) (*studiile relevante pentru ocuparea postului didactic prin prelungirea contractului*) _____

_____ Facultatea _____
 _____ promoția _____ (zi/îf, seral, f.r., id),
 specializarea/specializările _____

_____, cu media la _____
 examenul de stat (licență)/absolvire _____; absolvent(ă) al (a) cursurilor postuniversitare _____, cu durata studiilor de _____ ani, specializarea/domeniul _____

_____, promoția _____ (zi/îf, seral, f.r., ff., id).

2. La data depunerii dosarului am definitivat în învățământ cu media _____, obținut în anul _____, gradul didactic II cu media _____, obținut în anul _____, gradul didactic I (doctorat echivalat cu gradul didactic I) cu media _____, obținut în anul _____.

În anul școlar **2020-2021** sunt încadrat(ă) pe perioadă determinată pe/la postul/catedra de _____ de la următoarele unități de învățământ:

localitatea _____ județul(sectorul) _____

localitatea _____ județul(sectorul) _____

localitatea _____ județul(sectorul) _____

localitatea _____ județul(sectorul) _____

obținând la sfârșitul anului școlar calificativul _____ și **AM / NU AM recomandarea Consiliului de Administrație al unității/unităților respective pentru prelungirea duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în aceeași unitate de învățământ/aceleași unități de învățământ.**

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 1 Revizia 0
	Prelungirea duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2021-2022, pentru cadrele didactice care au dobândit cel puțin definitivarea în învățământ sau care promovează examenul național de definitivare în învățământ sesiunea 2021, care au obținut nota sau media de repartizare minimum 7 (șapte) la concursurile naționale, sesiunile 2020, 2019, respectiv 2020, 2019, 2018 și/sau 2017 pentru învățători/institutori/profesori pentru învățământ primar	Exemplar nr. 2

La data de 1 septembrie 2020 am avut _____ ani întregi _____ vechime în învățământ.

Am întrerupt activitatea în învățământ pentru motivul _____, cu (fără) acordul Inspectorului Școlar Județean, prin decizia nr. _____, conform art. _____ din Codul Muncii.

Sunt/nu sunt unic întreținător de familie. Am _____ copii în întreținere. Soțul/soția este/nu este angajat(ă) în muncă.

Prezint avizul/adeverința medical(ă) nr. _____, din data _____, emis de _____, din care rezultă că sunt apt(ă) pentru a preda în învățământ și că îndeplinesc condițiile prevăzute de lege pentru a fi încadrat(ă) în învățământ.

Declar pe propria răspundere că în perioada în care sunt angajat nu voi primi ajutor de șomaj.

*Acest tip de cerere se completează de cadrele didactice angajate pe perioadă determinată **care se încadrează în prevederile art. 63 sau art. 87 din Metodologie.***

Sunt de acord ca inspectoratul școlar să solicite copie de pe Registru, conform prevederilor art. 18 alin. (3) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare.

RĂSPUND de exactitatea datelor înscrise în această cerere și declar că voi suporta consecințele dacă am comunicat date eronate.

Data _____

Semnătura _____

ANEXEZ, ÎN URMĂTOAREA ORDINE, actele în original, respectiv în copie, CERTIFICATE** pentru conformitate cu originalul de către directorul unității la care funcționez în anul școlar 2020-2021 (pentru completarea dosarului din anul precedent)*:

Copie a deciziei de repartizare/adresei de comunicare a deciziei de repartizare în baza căreia funcționez în anul școlar 2020-2021;

Copie a certificatului de obținere a gradului didactic în sesiunea 2020 (dacă este cazul);

Copii ale actelor doveditoare în situația schimbării numelui (dacă este cazul);

Adeverință/adeverințe cu precizarea calificativului/calificativelor obținute de cadrul didactic care solicită prelungirea contractului individual de muncă, în original

Copie/copii ale adresei de comunicare a acordului de principiu pentru prelungirea duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în aceeași unitate de învățământ/aceleași unități de învățământ emisă de unitatea de învățământ;

Copie de pe buletinul/carte de identitate din care să reiasă domiciliul (dacă s-a schimbat față de anul precedent);

Adeverința de vechime în învățământ, în original;

Copie a acordului M.E.C., I.S.J. de întrerupere a activității (dacă este cazul);

Copie a filei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților;

Copii ale avizelor și atestatelor necesare ocupării postului didactic/catedrei, dacă este cazul;

Avizul/adeverința medical(ă) din care să rezulte că **sunt apt(ă) pentru a preda în învățământ**, în original.

Adeverință/adeverințe eliberată/eliberate de unitatea/unitățile de învățământ la care sunt angajat(ă) privind sancțiunile disciplinare din ultimii 2 ani școlari încheiați și de pe parcursul anului școlar în curs.

**Documentele anexate pot fi certificate pentru conformitate cu originalul și la depunerea dosarului, în acest caz fiind necesară prezentarea documentului în original și a unei copii a acestuia.*

***Depunerea dosarelor se poate realiza și în mediul online, conform procedurilor stabilite la nivelul comisiei de mobilitate din cadrul inspectoratelor școlare*

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 1 Revizia 0
 GIURGIU	Prelungirea duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2021-2022, pentru cadrele didactice care au dobândit cel puțin definitivarea în învățământ sau care promovează examenul național de definitivare în învățământ sesiunea 2021, care au obținut nota sau media de repartizare minimum 7 (șapte) la concursurile naționale, sesiunile 2020, 2019, respectiv 2020, 2019, 2018 și/sau 2017 pentru învățători/institutori/profesori pentru învățământ primar	Exemplar nr. 2

3. În anul școlar **2020-2021** am fost încadrat(ă) cu contact de muncă pe perioadă **determinată** pe postul/la catedra: __, de la următoarele unități de învățământ:

1. _____
2. _____

obținând la sfârșitul anului școlar calificativul parțial: _____

4. La 1 septembrie 2020 am avut _____ ani _____ luni, **vechime** în învățământ.

5. Am întrerupt activitatea în învățământ pentru motivul _____, cu (fără) acordul Inspectorului Școlar Județean, prin decizia nr. _____, conform art. _____ din Codul Muncii.

6. Sunt/nu sunt unic întreținător de familie _____. Am _____ copii în întreținere. Soțul/soția este/nu este _____ angajat(ă) în muncă.

7. Prezint avizul medical nr. _____, din data _____, emis de _____, din care rezultă că sunt apt(ă) pentru a preda în învățământ și că îndeplinesc condițiile prevăzute de lege pentru a fi încadrat(ă) în învățământ.

Declar pe propria răspundere că nu dețin alt loc de muncă și că în perioada cât suplinesc nu voi primi ajutor de șomaj.

(*) Acest tip de cerere se completează de cadrele didactice netitulare angajate cu contract individual de muncă pe perioadă determinată în anul școlar 2020-2021 care se încadrează în prevederile **art. 63** din Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2021-2022, aprobată prin OMEC nr. 5991/11.11.2020 cu modificările și completările ulterioare, **(personal didactic angajat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, care a dobândit cel puțin definitivarea în învățământ sau este înscris la examenul de definitivare în sesiunea 2021, în baza notei sau mediei de repartizare minimum 7 (șapte) obținute la concursurile de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, sesiunile 2020, 2019, respectiv 2018, 2017, pentru nivel primar în condițiile art. 63 alin. 1).**

RĂSPUND de exactitatea datelor înscrise în această cerere și declar că voi suporta consecințele dacă am comunicat date eronate.

Data: _____

Semnătura: _____

ANEXEZ, ÎN URMĂTOAREA ORDINE, actele CERTIFICATE pentru conformitate cu originalul de către directorul unității unde am fost încadrat în anul școlar 2020-2021:

1. Copie după decizia emisă de ISJ Giurgiu privind repartizarea pe post/la catedră în anul școlar 2020-2021;
2. Copie după actele de studii;
3. Copia actului de identitate;
4. Acte doveditoare în situația schimbării numelui (dacă este cazul);
5. Adeverința-tip privind structura și caracteristicile postului/catedrei;
6. Copie a certificatului de obținere a ultimului grad didactic sau adeverința de înscriere la examenul de definitivare, sesiunea 2021;
7. Adeverință/Adeverințe cu precizarea calificativului parțial obținut în anul școlar 2020-2021;
8. Adeverința de vechime în învățământ;
9. Acordul MEC, ISJ de întrerupere a activității (dacă este cazul);
10. Copie de pe carnetul de muncă și/sau copia filei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților;
11. Avizul medical din care să rezulte că **sunt apt(ă)** pentru a preda în învățământ.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 1 Revizia 0
	Prelungirea duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2021-2022, pentru cadrele didactice care au dobândit cel puțin definitivarea în învățământ sau care promovează examenul național de definitivare în învățământ sesiunea 2021, care au obținut nota sau media de repartizare minimum 7 (șapte) la concursurile naționale, sesiunile 2020, 2019, respectiv 2020, 2019, 2018 și/sau 2017 pentru învățători/institutori/profesori pentru învățământ primar	Exemplar nr. 2

4. La 1 septembrie 2020 am avut _____ ani _____ luni, **vechime** în învățământ.
5. Am întrerupt activitatea în învățământ pentru motivul _____, cu (fără) acordul Inspectorului Școlar Județean, prin decizia nr. _____, conform art. _____ din Codul Muncii.
6. Sunt/nu sunt unic întreținător de familie _____. Am _____ copii în întreținere. Soțul/soția este/nu este _____ angajat(ă) în muncă.
7. Prezint avizul medical nr. _____, din data _____, emis de _____, din care rezultă că sunt apt(ă) pentru a preda în învățământ și că îndeplinesc condițiile prevăzute de lege pentru a fi încadrat(ă) în învățământ.

Declar pe propria răspundere că nu dețin alt loc de muncă și că în perioada cât suplinesc nu voi primi ajutor de șomaj.

(*) Acest tip de cerere se completează de cadrele didactice netitulare angajate cu contract individual de muncă pe perioadă determinată în anul școlar 2020-2021 care se încadrează în prevederile **art. 87** din Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2021-2022, aprobată prin OMEC nr. 5991/11.11.2020 cu modificările și completările ulterioare, (personal didactic angajat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, în baza notei sau mediei de repartizare minimum 5 (cinci) obținute la concursurile de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, sesiunile 2020, 2019, respectiv 2018, 2017, pentru nivel primar în condițiile **art. 87**).

RĂSPUND de exactitatea datelor înscrise în această cerere și declar că voi suporta consecințele dacă am comunicat date eronate.

Data: _____

Semnătura: _____

ANEXEZ, ÎN URMĂTOAREA ORDINE, actele CERTIFICATE pentru conformitate cu originalul de către directorul unității unde am fost încadrat în anul școlar 2020-2021:

1. Copie după decizia emisă de ISJ Giurgiu privind repartizarea pe post/la catedră în anul școlar 2020-2021;
2. Copie după actele de studii;
3. Copia actului de identitate;
4. Acte doveditoare în situația schimbării numelui (*dacă este cazul*);
5. Adeverința-tip privind structura și caracteristicile postului/catedrei;
6. Copie a certificatului de obținere a ultimului grad didactic;
7. Adeverință/Adeverințe cu precizarea calificativului parțial *obținut în anul școlar 2020-2021*;
8. Adeverința de vechime în învățământ;
9. Acordul MEC, ISJ de întrerupere a activității (*dacă este cazul*);
10. Copie de pe carnetul de muncă și/sau copia filei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților;
11. Avizul medical din care să rezulte că **sunt apt(ă)** pentru a preda în învățământ.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 1
	Prelungirea duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2021-2022, pentru cadrele didactice care au dobândit cel puțin definitivarea în învățământ sau care promovează examenul național de definitivare în învățământ sesiunea 2021, care au obținut nota sau media de repartizare minimum 7 (șapte) la concursurile naționale, sesiunile 2020, 2019, respectiv 2020, 2019, 2018 și/sau 2017 pentru învățători/institutori/profesori pentru învățământ primar	Revizia 0 Exemplar nr. 2

Aprobat,

Inspector școlar general,

Prof. Adelina-Veronica SÎRBU




Verificat și avizat,

Inspector școlar general adjunct,

Președintele Comisiei de mobilitate,

Prof. Elena TINCU



Elaborat,

Inspectori școlari pentru managementul resurselor umane,

Prof. Marinela GUȚU



Prof. înv. primar Dana-Mihaela CIOBANU

